**УТВЕРЖДЕНО:**
Решением Совета Директоров
Союза
«Черноморский Строительный Союз»

Протокол № 1038 от 26 декабря 2024 года

# ПОЛОЖЕНИЕ
# О КОНТРОЛЕ
# СОЮЗА «ЧЕРНОМОРСКИЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ СОЮЗ» ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СВОИХ ЧЛЕНОВ

г. Краснодар
2024 год

## 1. Общие положения

1.1. Положение о контроле Союза «Черноморский Строительный Союз» за деятельностью своих членов (далее - Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также требований внутренних документов и Устава Союза.

1.2. Положение регулирует отношения в области организации и осуществления контроля Союза за деятельностью своих членов и лиц, подавших заявление о приеме в ее члены, взаимодействия Союза и ее членов при проведении проверок последних, и защиты прав членов Союза при осуществлении такого контроля.

1.3. Настоящее Положение обязательно для всех членов Союза, лиц, подавших заявление о приеме в члены Союза, специализированных органов Союза и сотрудников Союза, принимающих участие в контрольных мероприятиях.

## 2. Термины, определения и сокращения

**Общее собрание** – Общее собрание членов Союза, высший орган управления Союзом.

**Директор** – единоличный исполнительный орган Союза

**Дисциплинарный комитет** - специализированный орган Союза по рассмотрению дел о применении в отношении членов Союза мер дисциплинарного воздействия.

**Контрольно-Экспертный комитет** (далее по тексту, в том числе, – «КЭК») – специализированный орган Союза, осуществляющий контроль за соблюдением членами Союза обязательных требований.

**Обязательные требования** -требования законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требования технических регламентов, обязательные требования стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденные Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство и требования внутренних документов Союза, обязательные к исполнению членами Союза.

**Заявитель** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий (планирующий осуществлять) в качестве предпринимательской деятельности работы по строительству, реконструкции, ремонту, сносу объектов капитального строительства и подавший заявление о приеме в члены Союза.

**Контроль -** контрольно-проверочные мероприятия Союза за деятельностью своих членов в части соблюдения ими обязательных требований.

**Положение о членстве** - Положение о членстве в Союзе «Черноморский Строительный Союз», о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов

## 3. **Предмет, цели и задачи контроля Союза за деятельностью своих членов**

3.1. Целью контроля является выявление и предупреждение:

3.1.1. нарушений членами Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Союза требований, установленных в стандартах на процессы

выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства;

3.1.2. нарушений членами Союза требований стандартов и внутренних документов Союза при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства (далее – строительства), а также нарушений членами Союза условий членства в Союзе.

3.1.3. случаев неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Союза обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.1.4. неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Союза функций технического заказчика при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, заключенным от имени застройщика;

3.1.5. несоответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Союза с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Союза был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

3.1.6. содействие постоянному повышению надлежащего качества работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, выполняемых членами Союза.

3.2. Предметом контроля в соответствии с настоящим Положением является проверка соблюдения и исполнения членами Союза обязательных требований:

3.2.1. требований стандартов и внутренних документов Союза, условий членства в Союзе;

3.2.2. требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и о техническом регулировании;

3.2.3. требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства;

3.2.4. обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.2.5. соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Союза с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Союза был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

3.2.6. устранение ранее выявленных нарушений, сроки для устранения которых были установлены вынесенной в порядке, предусмотренном настоящим Положением, мерой дисциплинарного воздействия.

3.3. Основными задачами при проведении контроля являются:

3.3.1. оценка соответствия члена Союза установленным требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Союза требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства;

3.3.2. оценка соответствия члена Союза установленным требованиям стандартов и внутренних документов Союза, условиям членства в Союзе;

3.3.3. оценка соответствия заявленного уровня ответственности члена Союза по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, фактическому совокупному размеру обязательств по таким договорам, заключенным в течение отчетного года;

3.3.4. сбор и обработка информационных данных о деятельности каждого члена Союза в целях осуществления анализа деятельности своих членов;

3.3.5. выявление фактов несоответствия деятельности членов Союза требованиям законодательства Российской Федерации, требованиям, установленным в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства, стандартов и внутренних документов Союза, условий членства в Союзе;

3.3.6. выработка рекомендаций и принятия мер по улучшению качества деятельности членов Союза.

## 4. Общие положения.

4.1. Контроль за деятельностью членов Союза осуществляется при приеме в члены Союза, а также в период всего членства членов в Союзе.

4.2. Саморегулируемая организация осуществляет свою деятельность по контролю, используя предоставляемую в соответствии с требованиями закона информацию от членов (лиц, подавших заявление о приеме в Союз) Союза, информацию, находящуюся в официальных источниках в свободном доступе, информацию полученную при проведении контрольно-проверочных мероприятий, информацию полученную из жалоб и обращений, поступивших в Союз, на действия (бездействие) своих членов, а так же из предписаний органов государственного строительного надзора.

4.3. Контроль в области саморегулирования осуществляется лицами, которые должны быть независимы и прямо или косвенно не заинтересованы в результатах контроля.

4.4. Если деятельность члена Союза связана со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 1 части 1 статьи 48.1 ГрК РФ, контроль Союза за деятельностью своих членов осуществляется в том числе с применением риск-ориентированного подхода.

4.5. При применении риск-ориентированного подхода расчет значений показателей, используемых для оценки тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований, оценки вероятности их несоблюдения, осуществляется по методике, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

## 5. Ответственность лиц, осуществляющих контроль.

5.1. Члены Контрольно-Экспертного комитета отвечают за неразглашение (нераспространение) сведений, полученных в ходе проведения проверок, за исключением части таких сведений, содержащейся в информации, доступ к которой Союз должен обеспечить в соответствии с требованиями действующего законодательства о саморегулируемых организациях, Устава и иных документов Союза по обеспечению доступа к информации (информационной открытости).

5.2. Члены Контрольно-Экспертного комитета несут ответственность за нарушение настоящего Положения, иные неправомерные действия при осуществлении контроля Союзом, в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом Союза.

5.3. Союз несет перед своими членами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и уставом Союза, ответственность за неправомерные действия работников Союза при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Союза.

## 6. Виды и формы контроля

6.1 Видами контроля являются:

6.1.1. Внеплановые проверки.

6.1.2. Плановые проверки.

6.2. Проверки могут осуществляться в форме документарной и (или) выездной проверки.

## 7. Внеплановые проверки, основания и порядок их проведения

7.1. Союз обязан назначить внеплановую проверку в следующих случаях:

7.1.1 при принятии решения о приеме в члены Союза – в части соблюдения требований к условиям членства в Союза;

7.1.2. при обращении члена Союза с заявлением о повышении уровня ответственности при выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства по договору строительного подряда, заключенному с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором, в соответствии с которым указанным членом уплачен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

7.1.3. при обращении члена Союза с заявлением о повышении уровня ответственности члена Союза по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

7.1.4. при получении жалоб (обращений, заявлений) от физических и юридических лиц, органов государственной власти и органов местного самоуправления о нарушениях, относящихся к предмету контроля, указанному в п.3.2. настоящего Положения;

7.1.5. по истечении срока, установленного решением Дисциплинарного комитета Союза о применении меры дисциплинарного воздействия, в течении которого член Союза, должен был устранить допущенные нарушения.

7.1.6. при получении от члена Союза уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров.

7.2.Союз вправе назначить проверку, в следующих случаях:

7.2.1. в случае, если член Союза заявил об устранении допущенного нарушения до истечения срока, установленного решением Дисциплинарного комитета Союза о применении меры дисциплинарного воздействия, в течении которого член Союза, должен был устранить допущенные нарушения.

7.2.2. при получении сведений из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками, о превышении членом Союза совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Союза с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Союза был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

7.2.3. при получении информации от бухгалтерии Союза о неоднократной неуплате и (или) неоднократной несвоевременной уплате членских взносов, установленных Положением о членстве в Союзе «Черноморский Строительный Союз», о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты членских взносов.

7.2.4. при получении информации от бухгалтерии Союза о неуплате взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, в сроки, установленные Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Союза «Черноморский Строительный Союз»

7.2.5. при получении информации от бухгалтерии Союза о неуплате взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств лицом, в отношении которого принято решение о приеме в члены, в сроки, установленные Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Союза «Черноморский Строительный Союз» (в случае, если такой компенсационный фонд создан в Союзе и лицо, претендующее на членство в Союзе заявило о намерении заключать договора строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров).

7.2.6. в любое время по истечении месяца после приема заявителя в члены Союза, с целью проверки такого члена на соответствие требованиям Союза к членству и на соответствие действительности ранее представленной при вступлении в члены информации и документов.

7.2.7. в любое время в течении года с момента обнаружения предоставления членом Союза недостоверной информации и документов, касающихся соблюдение требований к условий.

7.2.8. при получении сведений из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками, о заключении членом Союза договора строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров, в части соблюдения требований о страховании, установленных внутренними документами Союза.

7.3. Проверка, предусмотренная п.п. 7.1.1. настоящего Положения, осуществляется при приеме в члены Союза представляет собой проверку заявителя на соответствие требованиям, установленным внутренними документами Союза, к своим членам, в целях принятия решения о приеме в члены или об отказе в приеме в члены Союза.

7.4. Проверка, предусмотренная п.п. 7.1.2. настоящего Положения, осуществляется при обращении члена Союза с соответствующим заявлением о повышении уровня ответственности возмещения вреда и представляет собой проверку заявителя на соответствие условиям членства и обязательным требованиям, в целях принятия решения о повышении уровня ответственности данного члена до заявленного.

Проверка, предусмотренная п.п. 7.1.3. настоящего Положения, осуществляется при обращении члена Союза с соответствующим заявлением о повышении уровня ответственности обеспечения договорных обязательств и представляет собой проверку заявителя на соответствие условиям членства и обязательным требованиям, в целях принятия решения о повышении уровня ответственности обеспечения договорных обязательств данного члена до заявленного.

7.5. Решение о проверке, в случае, предусмотренных п.п. 7.1.1. настоящего Положения, принимается Директором Союза на основании поступившего в Союз письменного обращения заявителя.

Решение о проверке, в случаях, предусмотренных п.п. 7.1.2. настоящего Положения, принимается Директором Союза на основании поступившего в Союз письменного обращения действующего члена Союза.

Решение о проверке, в случае, предусмотренных п.п. 7.1.3. настоящего Положения, принимается Директором Союза на основании поступившего в Союз письменного обращения действующего члена Союза.

Решение о проверке, в случаях, указанных выше в настоящем пункте, направляются Председателю КЭК, который направляет его для рассмотрения и проверки специалистам КЭК.

7.6. В случае, предусмотренном п.п. 7.1.1. настоящего Положения, специалист КЭК должен провести проверку и оформить Акт внеплановой проверки, в сроки, позволяющие обеспечить соблюдение двухмесячного срока для проверки и принятия решения о приеме

или отказе в приеме в члены Союза, исчисляемого со дня поступления документов для вступления, в объеме и порядке, установленном Положением о членстве в Союзе «Черноморский Строительный Союз», о требованиях к членам, о размере, порядке расчета и уплаты членских взносов.

7.7. В случае, предусмотренном п.п. 7.1.2. настоящего Положения, специалист КЭК должен провести проверку и оформить Акт внеплановой проверки, в срок не превышающий 2-х недель, с момента поступления соответствующего заявления.

В случае, предусмотренном п.п. 7.1.3. настоящего Положения, специалист КЭК должен провести проверку и оформить Акт внеплановой проверки, в срок не превышающий 2-х недель, с момента поступления соответствующего заявления.

7.8. Акт внеплановой проверки, в случаях, предусмотренных п. 7.1.1.-7.1.2. настоящего Положения, и сформированное дело заявителя от специалиста КЭК передается Председателю КЭК, который направляет его на рассмотрение ближайшего Совета директоров.

Акт внеплановой проверки, в случае, предусмотренном п.п. 7.1.3. настоящего Положения, и сформированное дело заявителя от специалиста КЭК передается Председателю КЭК, который направляет его на рассмотрение ближайшего Совета директоров.

7.9. При поступлении информации соответствующей требованиям п. 7.1.4. настоящего Положения, Директор Союза передает вышеуказанные документы для рассмотрения Контрольно-Экспертного Комитета.

7.10. Внеплановая проверка в случае, предусмотренном п.7.1.4. настоящего Положения, проводится на основании Приказа Директора Союза о комиссионной проверке, который выносится в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента поступления соответствующего обращения, заявления, жалобы. Сроки проведения проверки должны быть назначены с учетом соблюдения срока для подготовки и направления ответа, предусмотренного Положением О процедуре рассмотрения обращений и жалоб на действия (бездействия) членов Союза «Черноморский Строительный Союз».

7.11. Предметом проверки, в случае, предусмотренном 7.1.4. настоящего Положения, являются факты, изложенные в соответствующем заявлении, обращении, жалобе.

7.12. Внеплановая проверка, в случае предусмотренном п.п. 7.1.5. настоящего Положения, проводится на основании сведений, представленных Директору Союза Дисциплинарным комитетом и Советом директоров Союза о принятых в отношении членов Союза решениях о применении мер дисциплинарного воздействия и сроках, установленных для устранения ими допущенных нарушений.

7.13. При получении сведений, указанных п.7.12. настоящего Положения, Директор Союза издает приказ о назначении внеплановой проверки. Сроки внеплановой проверки устанавливаются - не ранее чем на следующий рабочий день после истечения срока, установленного соответствующим решением о применении мер дисциплинарного воздействия для устранения членами Союза допущенных нарушений.

7.14. Предметом внеплановой проверки, предусмотренной п.п. 7.1.5. настоящего Положения, является устранение ранее выявленных нарушений.

7.15. Внеплановая проверка, в случае предусмотренном п.п. 7.1.6. настоящего Положения, проводится на основании полученного Союзом уведомления о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Союза в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, направленного таким членом Союза с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена. Срок проведения проверки – не более 2-х недель с момента поступления вышеназванного Уведомления с приложенными документами в Союз.

7.16. Предметом проверки, в случае, предусмотренном п. п.7.1.6. настоящего Положения, будет являться проверка соответствия фактического совокупного размера

обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Союза был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в соответствии с требованиями части 13 статьи 55.16 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

7.17. Внеплановая проверка в случае, предусмотренном п.п.7.2.1. настоящего Положения, проводится на основании заявления поступившего от члена Союза об устранении допущенных ранее нарушений.

7.18. Директор Союза при поступлении заявления, предусмотренного п. 7.2.1. настоящего Положения, принимает решение о внеплановой проверке и отписывает его Председателю КЭК, который направляет его для рассмотрения и проверки специалистам КЭК.

7.19. Предметом проверки, в случае предусмотренном п.7.2.1. настоящего Положения, является устранение выявленных ранее нарушений.

7.20. Внеплановая проверка, в случае, предусмотренном п.п. 7.2.2. настоящего Положения, проводится на основании информации, свидетельствующей о превышении членом Союза совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Союза с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Союза был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, полученной из единой информационной системы, содержащей реестр контрактов, заключенных заказчиками.

7.21. После издания Приказа Директора Союза о проведении внеплановой проверки, в случаях, предусмотренных п.п. 7.1.4-7.1.6, 7.2.1-7.2.8. настоящего раздела, уведомление о проверке направляется проверяемому члену Союза не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе, путем направления на электронную почту члена Союза, в виде документа (пакета документов) в формате PDF, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Союза.

По запросу члена Союза уведомление о проверке должно быть представлено на бумажном носителе.

7.22. При обнаружении нарушений в результате проверки, в случае, предусмотренном п.п.7.1.4. настоящего Положения, Акт проверки с прилагаемыми материалами проверки (при наличии) поступают на рассмотрение Дисциплинарного комитета, а при отсутствии нарушений – приобщаются в дело члена Союза.

При обнаружении нарушений в результате проверки, в случае, предусмотренном п.п. 7.2.2. настоящего Положения, Акт проверки с прилагаемыми материалами проверки (при наличии) поступают на рассмотрение Дисциплинарного комитета, а при отсутствии нарушений – приобщаются в дело члена Союза.

7.23. Вне зависимости от того, обнаружены нарушения или нет, Акт проверки с прилагаемыми материалами проверки (при наличии), в случаях, предусмотренных п.п. 7.1.5., 7.2.1. настоящего Положения, поступают на рассмотрение Дисциплинарного комитета.

7.24. Вне зависимости от того, обнаружены нарушения или нет, Акт проверки с прилагаемыми материалами проверки (при наличии), в случаях, предусмотренных п.п.7.1.1.- 7.1.2. настоящего Положения, направляются для принятия соответствующего решения по существу Совету директоров Союза.

Вне зависимости от того, обнаружены нарушения или нет, Акт проверки с прилагаемыми материалами проверки (при наличии), в случае, предусмотренном 7.1.3. настоящего Положения, направляются для принятия соответствующего решения по существу Совету директоров Союза.

7.25. Во всех остальных случаях, не оговоренных выше в настоящем разделе, Акт проверки с прилагаемыми материалами проверки (при наличии) при выявлении нарушений поступает на рассмотрение Дисциплинарного комитета, а при отсутствии нарушений –приобщаются в дело члена Союза.

7.26. В случае, предусмотренном п. п. 7.1.6. настоящего Положения, если, по результатам проверки, установлено, что по состоянию на начало следующего за отчетным года фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Союза с использованием конкурентных способов заключения договоров, превышает предельный размер обязательств, исходя из которого этим членом Союза был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, Союз в трехдневный срок после завершения проверки направляет ему предупреждение о превышении, установленного в соответствии с 13 статьи 55.16 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, уровня ответственности члена Союза по обязательствам и требование о необходимости увеличения размера взноса, внесенного таким членом в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности члена Союза, соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена. В случае отсутствия нарушений, материалы проверки приобщаются в дело члена Союза.

## 8. Плановые проверки, сроки проведения и порядок их назначения

8.1. Плановые проверки проводятся в сроки, определенные ежегодным планом проведения проверок членов Союза.

8.2. Периодичность проведения конкретных плановых проверок определяется исходя из предмета контроля:

8.2.1. В части соблюдения членом Союза требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Союза требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций в области строительства- не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год;

8.2.2.В части соблюдения членом Союза требований стандартов и внутренних документов Союза, условий членства в Союза – не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год;

8.2.3. В части соблюдения исполнения членом Союза обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров – не реже чем один раз в год.

8.2.4. В части соблюдения членом соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Союза с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Союза был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, - один раз в год.

8.3. Председатель КЭК представляет рекомендации Директору Союза по составлению Годового (перспективного) плана проведения проверок членов Союза, а также по разрабатываемым в соответствии с ним ежемесячным планам, по внесению в них изменений. Директор Союза представляет Годовой (перспективный ) план проведения проверок членов Союза на утверждение Советом директоров Союза.

8.4. Ежегодный план проверок утверждается не позднее, чем за 20 (двадцать) дней до начала следующего календарного года и должен содержать наименование члена Союза, ИНН и месяц проверки.

8.5. На основании Годового (перспективного) Плана проверок Директором Союза ежемесячно утверждается График проведения плановых проверок на следующий месяц, в котором указывается информация о лицах, осуществляющих контроль, их состав, сроки проведения, предмет проверки, другая информация.

8.6. График плановых проверок на месяц утверждается не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до начала месяца, предусмотренного планом проверок.

8.7. Планы и графики проверок членов, а также вносимые в них изменения размещаются на сайте Союза в течение 3 (трех) рабочих дней после их утверждения соответствующим органом Союза.

8.8. Основанием проведения плановой проверки является приказ Директора, утверждающий ежемесячный График проверок членов Союза.

8.9. Проверяемому члену Союза направляется уведомление о плановой проверке не позднее чем за 10 (десять) дней до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе, путем направления на электронную почту члена Союза в виде документа (пакета документов) в формате PDF, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Союза.

8.10. При наличии уважительных причин, член Союза может подать заявление об изменении даты проверки. В этом случае, сроки проверки могут быть перенесены, на период в пределах календарного года, на который утвержден Годовой (перспективный) план проведения проверок членов Союза.

8.11. В случае выявления нарушений результаты плановой проверки по ее окончанию передаются на рассмотрение Дисциплинарному комитету, за исключением случая предусмотренного пунктом 8.12. настоящего Положения.

8.12. В случае выявления нарушений при проведении плановой проверки, выразившихся в: неуплате или несвоевременной оплате членского взноса, результаты проверки передаются на рассмотрение Дисциплинарного комитета не позднее 30 числа первого месяца квартала, когда сумма задолженности превысит двухквартальную. В случае, добровольного устранения нарушения, указанного в настоящем пункте, дисциплинарное производство подлежит прекращению.

## 9. Документарная проверка

9.1. Документарная проверка проводится без выезда на место нахождения органов управления члена Союза или деятельности члена Союза. Документарная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения Союза, определяемому местом его государственной регистрации на территории Российской Федерации.

9.2. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в имеющихся и представленных в Союз документах, подтверждающих соблюдение членом Союза требований, являющихся предметом контроля, а также в документах, связанных с исполнением членом Союза требований, содержащихся, в выданных Дисциплинарным комитетом Союза, решениях о применении меры дисциплинарного воздействия в отношении такого члена.

9.3. Непредставление в Союз документов, поименованных в уведомлении и/или запросе, приравнивается к нарушению настоящего Положения в части осуществления контроля, а также к нарушению требований, подлежащих проверке, и может повлечь за собой применение в отношении нарушителя меры дисциплинарного воздействия.

9.4. При проведении документарной проверки Контрольно-Экспертный комитет Союза не вправе требовать у члена Союза сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки.

9.5. Срок проведения документарной проверки члена Союза не может превышать пять рабочих дней.

## 10. Выездная проверка

10.1. Выездная проверка предполагает обязательный выезд на место нахождения органов управления члена Союза и (или) деятельности члена Союза.

10.2. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным в полном объеме оценить соответствие члена Союза и (или) его деятельности требованиям, являющимся предметом контроля, в том числе в случае, если выездная проверка проводится на основании предусмотренном п.7.1.4. Положения, или возникают сомнения в подлинности предоставленной информации, в том числе, если ранее выявлено предоставление членом Союза недостоверной информации.

10.3. При проведении выездной проверки:

10.3.1. проверяются сведения, содержащиеся в имеющихся и представленных в Союз документах, подтверждающих соблюдение членом Союза требований, являющихся предметом контроля;

10.3.2. проверяются сведения, содержащиеся в документах члена Союза.

10.3.3. проверяются сведения, содержащиеся в полученой жалобе (обращении, заявлении), относящиеся к предмету контроля, указанному в п.3.2. настоящего Положения в случае, если выездная проверка проводится на основании предусмотренном п.7.1.4. Положения.

10.4. При проведении выездной проверки может проводиться собеседование с работниками члена Союза, с лицами, являющимися представителями заказчика по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, визуальный осмотр подлинников документов, имущества члена Союза, а также обследование объектов, на которых выполняются строительные работы.

10.5. Выездная проверка начинается с предъявления документов, подтверждающих полномочия лиц, осуществляющих контроль и обязательного ознакомления уполномоченного представителя члена Союза с основанием назначения выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц.

10.6. Член Союза обязан предоставить лицам, уполномоченным на проведение выездной проверки, возможность ознакомиться с документами, связанными с предметом выездной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций (при их привлечении к проверке) на территорию, в используемые членом Союза при осуществлении деятельности здания, сооружения, помещения, к используемым оборудованию, транспортным средствам и т.п.

10.7. Продолжительность проведения выездной проверки при выезде на место нахождения органов управления члена Союза не может превышать пяти рабочих дней, при выезде на место деятельности члена Союза – двадцати рабочих дней. В исключительных случаях ее продолжительность может быть увеличена, но не более чем на двадцать рабочих дней.

10.8. В случае невозможности проведения проверки из-за отсутствия надлежащим образом уведомленного проверяемого лица по указанному им адресу (фактическому, месту регистрации) или вследствие иных непредвиденных ситуаций, специалист КЭК обязан до истечения установленного срока проведения проверки составить соответствующий акт с описанием конкретной причины невозможности проведения запланированной проверки. Вышеназванный акт проверки направляется в Дисциплинарный комитет в целях возбуждения дисциплинарного производства. При этом, к акту прилагаются (при наличии):

- копия квитанции о направлении в адрес лица уведомления (запроса) о проведении проверки;
- изготовленное на бумажном носителе сообщение о направлении на адрес электронной почты лица копии уведомления (запроса) в электронном виде;
- иные подтверждающие документы (акт осмотра нежилых помещений, акт об отсутствии организации по адресу и т.п.).

**11. Запрос сведений и документов у члена Союза**

11.1. Специалист КЭК осуществляющий контрольно-проверочные мероприятия вправе направить запрос о предоставлении в срок, установленный настоящим Положением, членом Союза сведений и документов, подтверждающих выполнение контролируемых требований. Член Союза обязан в течение семи рабочих дней со дня получения соответствующего запроса предоставить запрашиваемые сведения и документы, либо представить мотивированный отказ от предоставления сведений.

Отказ от предоставления сведений может иметь следующий мотив:

- запрашиваемые сведения не относятся к предмету контроля;

- запрашиваемые сведения невозможно собрать в течение семи рабочих дней (в этом случае необходимо указать срок, в течение которого будут предоставлены запрашиваемые сведения).

-запрашиваемые документы содержат информацию, которая размещается в форме открытых данных.

11.2. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью и подписью уполномоченного лица члена Союза.

11.3. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Союз, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

11.4. В случае, если в ходе проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных членом Союза документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Союза документах и (или) полученным в ходе осуществления проверки, информация об этом направляется члену Союза с требованием представить в течение семи рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

## 12. Права и обязанности членов Союза при проведении проверки

12.1. Руководитель юридического лица – члена Союза, или индивидуальный предприниматель – член Союза обязаны сами лично присутствовать при проверке, или издать распорядительный документ о назначении своего представителя, ответственного за обеспечение и взаимодействие с органами Союза осуществляющими контроль, с наделением представителя соответствующими полномочиями по обеспечению свободного доступа в служебные и (или) производственные помещения, доступа к технической документации на строящиеся объекты, или к другим документам и сведениям, необходимым для проведения проверки.

12.2. Члены Союза (заявители) при проведении проверки обязаны:

- предоставить полную и достоверную документацию (информацию) по предмету проверки в сроки и порядке, указанные в запросе;

- оказывать содействие проведению контрольных мероприятий, выполнять требования, предусмотренные при проведении проверки в соответствии с настоящим Положением и внутренними документами Союза;

- своевременно уведомлять Союз об исполнении членом Союза требований, содержащихся в выданных Дисциплинарным комитетом Союза решениях о применении меры дисциплинарного воздействия в отношении такого члена.

12.3. Члены Союза (заявители) при проведении проверки имеют право:

- заявить отвод лицам, участвующим в проверке, если они не соответствуют требованиям, установленным настоящим Положением. Отвод рассматривается Директором Союза в течение двух рабочих дней. Если член Союза не удовлетворен результатом рассмотрения отвода Директором Союза, то он вправе обратиться в Совет директоров Союза;

- непосредственно присутствовать при проведении выездной проверки;

-давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- получать информацию, предоставление которой предусмотрено настоящим Положением;

- знакомиться с результатами проверки и указывать в актах о своем ознакомлении, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями членов органов Союза осуществляющих контроль;

- обжаловать действия (бездействие) специалистов КЭК в соответствии с Уставом Союза, настоящим Положением, другими внутренними документами Союза и в судебном порядке в соответствии законодательством Российской Федерации.

12.4. Член Союза, в отношении которого проводилась проверка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение пятнадцати дней с момента получения акта проверки вправе представить в Союз в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений. При этом член Союза вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Союз.

12.5. Представитель члена Союза, в отношении которого проводится проверка, может быть приглашен на заседание Контрольно-Экспертного Комитета для дачи разъяснений по предмету проверки.

12.6. Члены Союза несут ответственность за нарушение настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и Положением о системе мер дисциплинарного воздействия и порядке рассмотрения дел о применении мер дисциплинарного воздействия к членам Союза «Черноморский Строительный Союз».

## 13. Оформление результатов контроля.

13.1. По результатам проведенной проверки вне зависимости от ее оснований составляется Акт проверки, с указанием выявленных нарушений, который оформляется в двух экземплярах. Каждый экземпляр подписывается лицами проводившими проверку (всеми членами комиссии, если проверка проводилась комиссионно, или единолично специалистом Контрольно-Экспертного комитета) и представителем проверяемого лица с указанием его должности и фамилии.

13.2. В акте должна содержаться следующая информация:

- дата и место составления акта проверки;
- сроки проведения проверки;
- дата и номер приказа Директора о проведении проверки;
- основание принятия решения о проведении проверки;
- полное наименование организации – члена Союза или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя – члена Союза, в отношении которых проводится проверка, а также основной регистрационный номер в реестре членов Союза;
- перечень лиц, проводивших проверку, с указанием их должности и/или специальности и квалификации;
- предмет проверки;
- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях;
- выводы о наличии или об отсутствии нарушений в рамках предмета проверки;
- сведения об ознакомлении или об отказе от ознакомления с Актом проверки руководителя проверяемого юридического лица – члена Союза, индивидуального предпринимателя – члена Союза или их ответственных представителей.

13.3. К акту проверки при необходимости прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, протоколы отбора материалов, объяснения работников организации (индивидуального предпринимателя) – членов Союза, на которых возлагается ответственность за нарушения и иные связанные с результатами проверки документы или их копии

13.4. В случае если представитель проверяемого лица отказывается ознакомиться с результатами проверки или подписать акт (заключение), факт отказа фиксируется в акте

проверки и заверяется подписью проверяющего (подписями проверяющих).

13.5. Один экземпляр акта (заключения) по результатам проверки с необходимыми приложениями к нему приобщается в дело члена Союза, хранящееся в архиве Союза. Второй экземпляр акта (заключения) проверки и копии материалов к нему под расписку вручаются представителю проверяемого лица или, в случае его отсутствия либо отказа от получения документов, направляются в адрес проверяемого лица по почте заказным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении. Указанное уведомление приобщается к материалам проверки. Так же, второй экземпляр может быть направлен на электронную почту члена Союза в виде документа (пакета документов) в формате PDF, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Союза.

13.6. При выявлении нарушений в деятельности проверяемого, в течение трех дней после подписания акта проверки, материалы проверки передаются на рассмотрение в Дисциплинарный комитет.

13.7. Решения Контрольно-Экспертного Комитета действия его специалистов при проведении проверки могут быть обжалованы членом Союза в Совет директоров Союза.

## 14. Заключительные положения

14.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее чем через десять дней, с момента утверждения настоящего Положения Советом директоров Союза.

14.2. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи считаются утратившими силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение Союз, члены Союза в противоречащей части, руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

14.3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Союза не позднее чем три дня со дня его принятия.